

REGOLAMENTO

“IL MILIONE CLUB – NUOVA EDIZIONE”



Il Milione Club



Cos'è

Il Milione Club è un'iniziativa promozionale promossa da SAVE S.p.A. Unipersonale, con sede legale in Viale Galileo Galilei 30/1 – 30173 Venezia Tesserà (VE), CF e P.IVA IT 02193960271, (di seguito denominata anche SAVE), riservata ai passeggeri dell'Aeroporto di Venezia. Con l'adesione all'iniziativa Il Milione Club (denominata anche il Programma), ogni acquisto presso i negozi dello scalo aderenti o ogni acquisto di servizi operativi aeroportuali o ogni pagamento di soste nei parcheggi aeroportuali convenzionati o ogni upgrade o rinnovo di card, permettono l'accumulo di punti che danno diritto a sconti applicabili a successivi acquisti di servizi aeroportuali o alla quota di rinnovo della Card Milione.

Sommario

1. INTRODUZIONE.....	3
2. DEFINIZIONI E INTERPRETAZIONI.....	3
3. TIPOLOGIE DI PROFILI	4
4. TERMINI E DURATA.....	4
5. CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.....	5
6. ACCESSO ALL'AREA RISERVATA	6
7. ACCUMULO PUNTI.....	6
8. CONVERSIONE PUNTI.....	9
9. SERVIZI ASSOCIATI E VANTAGGI DEDICATI.....	9
10. SERVIZIO TRASPORTO PRIVATO SOTTOBORDO.....	11
11. DISCIPLINA DEI VANTAGGI RISERVATI AI SOCI	12
12. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO – CARD A PAGAMENTO	12
13. CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO	13
14 RECESSO.....	13
15. PARTNER	13
16. PRIVACY	14
17. REGOLE DI CONDOTTA E SANZIONI	14
18. LIMITAZIONE DELLA RESPONSABILITA'	14
19. CLAUSOLE FINALI.....	15

1. INTRODUZIONE

Il presente documento (“Regolamento CLUB IL MILIONE – NUOVA EDIZIONE”) disciplina le condizioni di iscrizione al Milione club e i vantaggi riservati agli iscritti. Una copia del Regolamento è disponibile sul sito www.clubilmilione.it. Può, inoltre, essere richiesta alla Segreteria Card al numero +39 049 879 1209 oppure all’indirizzo e-mail ilmilione@veneziaairport.it (rilascio gratuito per invio a mezzo posta elettronica).

Il Programma è organizzato e gestito da SAVE S.p.a.

2. DEFINIZIONI E INTERPRETAZIONI

2.1 Nel presente Regolamento termini ed espressioni sono definiti come segue, salvo diversamente specificato:

- per “Card” si intende la tessera digitale o fisica rilasciata da SAVE S.p.a. la cui titolarità certifica la partecipazione al Programma e consente di fruire dei servizi / vantaggi / agevolazioni dallo stesso previsti;
- per “Carta di Imbarco” si intende la parte del documento di imbarco che rimane al viaggiatore dopo il passaggio al banco dell’imbarco ove ne viene trattenuta la relativa matrice, o il documento in formato digitale validamente presentato al banco dell’imbarco. Al fine del presente Programma verrà considerata valida solo la Carta di Imbarco per voli con partenza dall’Aeroporto Marco Polo di Venezia;
- per “Cliente” si intende la persona, fisica o giuridica, interessata alla partecipazione al Programma e che ne richiede l’iscrizione o il rinnovo del suo status di Socio
- per “Cliente Consumatore” si intende il Cliente persona fisica il cui acquisto di beni o servizi del programma è disciplinato dal Codice del Consumo (come infra specificato). Tale definizione e le conseguenti clausole contrattuali che prevedono tale definizione, non si applicano ai Clienti di Card Corporate ivi compresi coloro che effettuano gli acquisti in regime di P.IVA (es: liberi professionisti);
- per “Club Il Milione” si intende l’iniziativa disciplinata dal presente documento volta a fidelizzare i Clienti, con decorrenza dal 28 Marzo 2019, salvo proroga, cessazione anticipata o sospensione;
- per “comunicazioni del Programma” si intendono tutte le comunicazioni relative al Programma, che saranno di volta in volta pubblicate sul Sito internet www.clubilmilione.it e/o sugli altri mezzi di comunicazione del Programma quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, brochure e newsletter;
- per “form” si intende la scheda di cui viene richiesta la compilazione ai fini dell’iscrizione on line al Programma;
- per “SAVE S.p.a.” si intende SAVE S.p.a. Unipersonale con sede legale in 30173 Tessera - Venezia (VE) Viale Galileo Galilei 30/1, cod. fisc. - P.IVA 02193960271, R.E.A. di Venezia n. 201102, capitale sociale euro 35.971.000,00 i.v. ;
- per “Segreteria Card” si intende il servizio che consente di acquisire informazioni e assistenza (servizio clienti) inerente la Card i cui riferimenti sono: email ilmilione@veneziaairport.it - tel. +39 049 879 1209 . Per contatti telefonici saranno applicati costi e tariffe in base all’operatore utilizzato;
- per “Partner” si intende il soggetto o la società o l’ente associato al Programma, usufruendo dei cui servizi e/o acquistando i cui prodotti l’aspirante Socio può accumulare i punti o presso il quale il Socio può fruire dei vantaggi, così come specificato nel presente Regolamento e/o sul Sito internet www.clubilmilione.it e/o nelle comunicazioni del Programma;
- per “Programma” si intende il Programma “Il Milione Club” di cui al presente documento;
- per “Punti Standard” e “Punti-Status” si intendono le unità base che possono essere accumulate mediante acquisto di beni e servizi aeroportuali o presso Partner e che consentono di accedere a vantaggi e/o sconti dedicati (come infra specificati).
- per “Regolamento” si intendono i presenti termini e condizioni che regolano il Programma, a partire dal 28 Marzo 2019;
- per “Socio” si intende il partecipante al Programma, a nome del quale sia stata emessa una Card digitale o fisica;
- per “Sito web” si intende il Sito internet dedicato all’indirizzo www.clubilmilione.it;
- per “App” si intende l’APP “Milione Card – VeneziaAirport” dedicata al Programma;
- per “Profilo Privato” e “Profilo Corporate” si definiscono rispettivamente Card ad esclusivo utilizzo personale e Card associato ad un profilo aziendale o per professionisti in regime P.IVA;
- per “Profilo Amministrativo” si definisce la registrazione di un utente amministrativo associato ad una azienda che ha accesso al portale per la gestione delle Card corporate;
- per “vantaggi” e/o “benefici” e/o “agevolazioni” si intende l’insieme delle prerogative riservate ai Soci in virtù dell’adesione al Programma. Ove sia menzionato uno solo dei tre termini, devono intendersi richiamati anche gli altri.

- Per “Codice/i Sconto” si intende un codice alfanumerico che dà diritto ad uno specifico sconto sull’acquisto di servizi offerto da SAVE S.p.A. o dai Partner (es. codice di Benvenuto, Cashback, codici manuali. I codici sconto non sono cumulabili tra loro).
- Per “Voucher” si intendono i tagli di sconto predefiniti in funzione dello sconto commisurato ai punti Standard accumulati.

2.2 La partecipazione al Programma è soggetta all’accettazione del presente Regolamento. Con l’adesione al Programma vengono accettati integralmente e senza condizioni il presente Regolamento e le sue eventuali modifiche.

2.3 SAVE S.p.a. si riserva il diritto di cambiare, modificare ed emendare in qualsiasi momento e senza preavviso, qualsivoglia parte del presente Regolamento, dandone tempestiva comunicazione ai Soci e pubblicando la variazione sul Sito web e sulla App. Ogni modifica sostanziale delle clausole di cui al Regolamento deve ritenersi vincolante dal momento della divulgazione e successiva accettazione da parte del Socio. Nel caso di mancata accettazione il Socio avrà diritto di recedere dal Programma inviando comunicazione con i termini e le modalità di cui al successivo art. 14.

2.4 L’uso della App e/o dei servizi di cui al Programma da parte del Socio, dopo ogni eventuale cambiamento o variazione non sostanziale apportati al Regolamento del Programma e comunicati, verranno considerati come accettazione di detti cambiamenti o variazioni.

3. TIPOLOGIE DI PROFILI

3.1 Possono partecipare al Programma le persone fisiche che abbiano raggiunto la maggiore età (18 anni compiuti), scegliendo tra uno dei seguenti status:

- Solo App
- Traveler
- Voyager
- Globetrotter

3.2. Possono altresì partecipare al Programma le persone giuridiche (società, enti, organizzazioni), indicando obbligatoriamente il nome della persona fisica referente (sempre maggiore di 18 anni). In questo caso, le Card acquistate potranno essere associate a profili corporate. Gli status disponibili sono:

- Voyager – Corporate
- Globetrotter - Corporate

3.3 Le Card, in relazione allo status, possono essere solo digitali o digitali e fisiche e danno diritto ai vantaggi indicati nell’art. 9.

3.4. Per i profili privati, come meglio descritto ai punti 7 e 8, il Programma prevede dei meccanismi di “ricompensa”, permettendo ai titolari delle carte di cumulare punti (“standard e “status”) attraverso l’acquisto di beni e servizi aeroportuali o presso terzi e di beneficiare delle convenzioni che SAVE attiverà con aziende partner durante la durata del Programma

- I “punti standard” sono utilizzabili per ottenere sconti su acquisti di beni o servizi aeroportuali.
- I “punti status” sono utilizzabili per ottenere sconti sul rinnovo o l’upgrade della Card fedeltà.

Le due tipologie di punti (“standard e “status”) non sono quindi tra loro cumulabili.

4. TERMINI E DURATA

4.1 La data di inizio del Programma è il 28 Marzo 2019.

4.2 Le Card hanno validità differenziate in relazione alla tipologia di status in particolare:

- Solo App: validità associata alla durata del Programma.
- Traveler: 12 mesi dalla data di attivazione, coincidente con la data di ricevimento della email di Accettazione da parte di SAVE come da art. 12 del Regolamento; la durata della Card Traveler sarà prorogata automaticamente per ulteriori 6 mesi a seguito di ogni nuovo acquisto di servizi aeroportuali o presso i punti vendita Partner utilizzando la Card.
- Voyager e Globetrotter; 12 mesi dalla data di attivazione, coincidente con la data di ricevimento della email di Accettazione da parte di SAVE come da art. 12 del Regolamento.

4.3 I Soci beneficiano dei vantaggi connessi alla Card a partire dal momento della Accettazione al Programma e possono utilizzare da tale momento la Card in formato digitale. Inoltre, solo i Soci Voyager e Globetrotter potranno utilizzare la Card in formato digitale in attesa della ricezione anche della Card fisica (tessera plastificata con tecnologia RFID e codice a barre). I benefici sono validi fino a scadenza della Card o degli accordi con gli esercizi commerciali con le aziende Partner.

4.4 E' possibile rinnovare l'iscrizione al Programma tramite sito web o App nei 6 mesi antecedenti alla scadenza ed entro i 2 mesi successivi alla stessa. Il rinnovo verrà effettuato alle condizioni economiche, anche differenti rispetto a quelle previste all'articolo 5.1 del presente Regolamento, e di partecipazione al Programma vigenti al momento del rinnovo stesso. Nell'ipotesi di rinnovo il Socio dovrà accettare nuovamente il Regolamento del Programma come vigente al momento del rinnovo stesso. In mancanza di rinnovo, nei due mesi successivi alla scadenza la Card sarà disattivata e i servizi acquistati e non ancora usufruiti non saranno più utilizzabili.

4.5 Decorso il termine di cui al comma precedente i Punti Status, i Punti Standard, i Codici Sconto disponibili e i servizi acquistati e non utilizzati verranno annullati. Il Cliente potrà effettuare una nuova iscrizione ricevendo una nuova Card, oppure continuare a fare parte del Programma con lo status "Solo App"

4.6 SAVE si riserva il diritto di terminare il Programma, in qualsiasi momento, dando comunicazione ai Soci con almeno 12 mesi di preavviso.

5. CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

5.1 A seconda della tipologia di status scelto dal cliente, l'iscrizione al Programma si perfeziona attraverso la registrazione (login) con accettazione del Regolamento (sottoscrizione) o registrazione e sottoscrizione congiuntamente all'acquisto della Card, alle seguenti attuali condizioni:

- Solo App: solo registrazione e sottoscrizione a titolo gratuito
- Traveler: registrazione, sottoscrizione e acquisto con corrispettivo per la Card (solo digitale) pari a € 30,00 (trenta/ 00), IVA di legge inclusa.
- Voyager: registrazione, sottoscrizione e acquisto con corrispettivo per la Card pari a € 145,00 (centoquarantacinque/ 00), IVA di legge inclusa
- Globetrotter: registrazione, sottoscrizione e acquisto con corrispettivo per la Card pari a € 999,00 (novecentonovantanove/ 00), IVA di legge inclusa.

5.2 La sottoscrizione, l'acquisto e il rinnovo della Card sono effettuabili esclusivamente mediante la procedura on line sul sito o tramite l'App dedicata; SAVE, ove previsto, provvederà anche tramite fornitore terzo all'invio della tessera fisica presso l'indirizzo indicato.

5.3 L'acquisto o il rinnovo di una Card può essere fatto anche utilizzando il Codice Sconto derivante dall'accumulo di Punti Status al momento dell'acquisto.

5.4 E' prevista la possibilità per le Aziende di registrare profili associati a persone giuridiche e acquistare Card per i propri dipendenti. La sottoscrizione del profilo Aziendale avviene mediante la registrazione di un profilo Amministrativo che avrà accesso ad un portale dedicato per la gestione delle carte dei propri dipendenti. Un profilo Aziendale può acquistare carte "Voyager – Corporate" e "Globetrotter - Corporate" per i propri dipendenti, i cui nominativi e dati saranno associati al profilo corporate dell'azienda richiedente (con le modalità di cui sotto). SAVE si riserva la possibilità di definire un listino dedicato per l'acquisto in unica soluzione di più Card associate alla stessa azienda.

5.5 L'iscrizione, la relativa validità e il rilascio della Card sono soggetti alla compilazione di tutti i dati richiesti e individuati come obbligatori dal form e precisamente:

- Dati anagrafici
- Dati di contatto (E-mail e Cellulare)
- Dati aziendali (per Card collegate ad un profilo Aziendale amministrativo)
- Indirizzo postale presso il quale ricevere la Card (solo "Voyager" e "Globetrotter")

Durante il processo di registrazione verranno generate e fornite al Cliente username e password per accedere all'area riservata del sito o dell'App.

5.6 Ciascun Socio garantisce la correttezza di tutte le informazioni fornite e ne è il solo responsabile. Eventuali modifiche dei dati forniti dovranno essere aggiornate direttamente dal titolare della Card accedendo alla sezione dedicata "profilo" nel sito e nell'App.

5.7 Le Card associate a profili privati sono personali e non cedibili. Le Card associate a profili corporate sono cedibili ad altri profili appartenenti alla stessa azienda, previa registrazione e cambio del nominativo e dei dati del dipendente assegnatario tramite il portale web dedicato.

5.8 Ad ogni Socio è assegnato un Codice Personale che identifica la Card (numero della Card). La Card, digitale o fisica, dovrà essere esibita in fase di acquisto per l'accredito del relativo punteggio e, ove richiesto, nella fase di utilizzo dei vantaggi associati (es. sconti dedicati, Codici Sconto)

5.9 Al Codice Personale identificativo di ogni Socio corrisponde un conto sul quale vengono accreditati i punti accumulati. Accedendo all'area personale tramite username e password, definiti in fase di iscrizione, sarà possibile visualizzarne il saldo.

5.10 L'iscrizione al Programma presuppone la presa visione e l'accettazione integrale e senza condizioni, al momento dell'iscrizione e ad ogni variazione sostanziale, del presente Regolamento. Al momento dell'iscrizione, verrà chiesto al Socio di prendere visione ed accettare l'informativa redatta ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa italiana vigente in materia di protezione dei dati personali e di prestare, nei casi previsti, il consenso al trattamento dei propri dati personali (il consenso sarà facoltativo con riferimento al trattamento per l'invio di comunicazioni commerciali e di marketing, le iniziative e le promozioni riservate ai Soci sia da SAVE che dai Partner, nonché per eventuali manifestazioni a premio tramite apposito regolamento, informativa privacy e modulo di consenso), come indicato al successivo art. 16.

5.11 Inoltre, l'interessato potrà esprimere il consenso separato al trattamento dei propri dati personali per attività di profilazione, ivi incluso a mero titolo esemplificativo il trattamento dei dati relativi ai suoi interessi, le sue preferenze e scelte di consumo per attività di analisi di mercato e statistiche ("Profilazione"), come indicato al successivo art. 16, al fine di riconoscere l'interessato, confrontando e razionalizzando i dati conferiti sul sito con quelli comunicati in altre occasioni e poter inviare informazioni promozionali selezionate in base a tutti i dati forniti. Il tutto come da informativa privacy e modulo di consenso.

5.12 In caso di perdita, furto o danneggiamento della Card, il Socio è tenuto ad informare tempestivamente SAVE S.p.a. inviando comunicazione a mezzo posta con raccomandata A/R all'indirizzo SAVE-S.p.A. - Direzione Commerciale e Marketing Non Aviation- 30173 Tessera - Venezia (VE) Viale Galileo Galilei 30/1, oppure tramite la sezione "Supporto" del sito web de Il Milione Club. A seguito di tale segnalazione si potrà provvedere al blocco della precedente Card (entro le successive 24 ore lavorative) e a una nuova emissione.

5.13. Il Socio è responsabile della custodia della Card e del buon uso della stessa; la Card smarrita, derubata o danneggiata viene sostituita previo rimborso spese di stampa e spedizione, ove previsto. SAVE non è responsabile in alcun caso per utilizzi fraudolenti della Card smarrita o rubata, né saranno previsti rimborsi o accrediti per servizi usufruiti anche fraudolentemente prima del momento del blocco della Card come indicato al comma che precede.

6. ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

6.1 Il Socio potrà consultare i vantaggi a lui dedicati, nell'area riservata accessibile tramite username e password dal sito o dall'App.

6.2 Il Socio potrà accedere alla propria Area riservata anche per:

- la consultazione, modifica e cancellazione dei dati personali, nonché la revoca o modifica dei consensi;
- la consultazione del saldo punti (l'aggiornamento di tale saldo potrà avvenire con un ritardo rispetto al momento di acquisto) Il saldo punti sarà da considerarsi definitivo trascorsi 30 (trenta) giorni dalla transazione eseguita;
- la consultazione del saldo servizi disponibili (l'aggiornamento di tale saldo potrà avvenire con un ritardo rispetto al momento di acquisto).
- la gestione dei punti, dei Voucher e dei Codici Sconto l'acquisto di servizio aeroportuali e presso Partner;
- l'upgrade o il rinnovo della sottoscrizione;
- l'inoltro dei reclami.

7. ACCUMULO PUNTI

7.1. L'accumulo punti è previsto unicamente per le Card private "Traveler", "Voyager" e "Globetrotter". Non è possibile accumulare punti sulle Card corporate.

7.1. L'accumulo punti avviene secondo le seguenti modalità:

Punti Standard:

- Acquisto di servizi aeroportuali online dall'area riservata tramite sito o App (es. Fast Track, VIP Lounge, Parcheggio);
- Acquisto di prodotti e servizi presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa (Partner), tramite volontaria presentazione della Card al momento del pagamento presso il punto vendita Partner come da successivo comma 7.9;

- Eventuali funzionalità di scambio punti tra Soci secondo regole e modalità di cui sarà data comunicazione da parte di SAVE

Punti Status:

- Acquisto di servizi aeroportuali online dall'area riservata tramite sito o App (es. Fast Track, VIP Lounge, Parcheggio);
- Acquisto di prodotti e servizi presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa (Partner), tramite volontaria presentazione della Card al momento del pagamento presso il punto vendita Partner come da successivo comma 7.9;
- Eventuali funzionalità di scambio punti tra Soci secondo regole e modalità di cui sarà data comunicazione da parte di SAVE;
- Registrazione volontaria da parte del Socio della Carta di Imbarco tramite funzionalità dedicata dell'area personale del sito o della App;
- Fedeltà al programma per gli status Voyager e Globetrotter (bonus ageing ad ogni anniversario della sottoscrizione);
- Eventuali politiche premianti secondo regole e modalità di cui sarà data comunicazione da parte di SAVE.

SAVE si riserva il diritto, previa comunicazione, di variare le modalità di accumulo punti espresse nei punti precedenti.

7.2. SAVE si riserva di offrire, previa comunicazione e secondo criteri oggettivi, ulteriori benefici quali, ad esempio:

- Accumulare punti addizionali per acquisti presso servizi aeroportuali o Partner;
- Accumulare punti addizionali per azioni virtuose da parte del titolare della Card (es. Invita un amico);
- Accumulare punti addizionali al verificarsi di determinate condizioni (es. bonus ageing);
- Accedere a eventuali condizioni di sconti e promozioni, presso gli esercizi commerciali aeroportuali e partner esterni. Queste condizioni non potranno essere cumulate con altre già attive presso lo stesso esercizio commerciale o partner;
- Accedere a eventuali promozioni attivate attraverso gli strumenti di comunicazione online di SAVE, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, newsletter, sondaggi, quiz, concorsi;
- Possibilità di ottenere ulteriori vantaggi creati ad hoc in base ai comportamenti attivati da ciascun Socio.

7.3 Solamente gli acquisti, voli o azioni effettuati dal Titolare della Card daranno diritto all'accumulo dei punti.

7.4 SAVE si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, che l'accumulo dei punti ed il relativo saldo siano conformi al Regolamento del Programma. Ulteriori controlli potranno essere effettuati, all'atto della conversione dei punti, invitando il Socio ad esibire le ricevute comprovanti l'effettivo acquisto e/o la carta di Imbarco registrata. Al fine di provare il punteggio accumulato, il Socio è dunque tenuto a conservare le ricevute degli acquisti effettuati negli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa e ciascuna Carta di Imbarco registrata dal Socio nell'area personale del Programma, per i 30 (trenta) giorni successivi all'acquisto. Nel caso di mancata esibizione da parte del Socio dei predetti giustificativi, SAVE avrà il diritto di cancellare e/o non accreditare i relativi punti.

7.5 SAVE si riserva la facoltà di non effettuare l'accredito di punti nel caso sussistessero elementi sufficienti per sospettare che una o più richieste siano un tentativo di frode o non rispettino il presente Regolamento. Qualsiasi utilizzo anomalo e/o ingiustificato della Card o delle procedure di accredito punti indicate nel presente Regolamento daranno diritto a SAVE di bloccare la Card sulle quali siano stati riscontrati caricamenti anomali e/o ingiustificati, dandone comunicazione al Socio con richiesta di fornire le necessarie spiegazioni o ragioni circa le anomalie riscontrate. I punti accumulati, che sia accertato, essere frutto di caricamenti anomali e/o ingiustificati, verranno irrimediabilmente cancellati e i relativi comportamenti saranno perseguibili a norma di legge.

7.6 I punti accumulati da ciascun Socio verranno accreditati su un "estratto conto" personale che consentirà di conoscere in ogni momento la situazione dei punti maturati ed utilizzati. L'estratto conto sarà consultabile nell'area riservata accessibile tramite username e password dal sito o dall'App.

7.7 L'attribuzione dei punti avverrà secondo i seguenti criteri:

Profilo "Traveler"

- 1 Punto Standard e Status per ogni euro (1 €) speso per servizio aeroportuale o presso i Partner
- 50 Punti Status per ogni volo registrato nella sezione dell'area personale dedicata

Profilo "Voyager"

- 1,5 Punti Standard e Status per ogni euro (1 €) speso per servizio aeroportuale o presso i Partner
- 50 Punti Status per ogni volo registrato nella sezione dell'area personale dedicata

- 250 Punti Status ad ogni anniversario della adesione al Programma (solo per rinnovi entro il termine di cui all'art. 4.4 del Regolamento)

Profilo "Globetrotter"

- 2 Punti Standard e Status per ogni euro (1 €) speso per servizio aeroportuale o presso i Partner
- 50 Punti Status per ogni volo registrato nella sezione dell'area personale dedicata
- 500 Punti Status ad ogni anniversario della adesione al Programma (solo per rinnovi entro il termine di cui all'art. 4.4 del Regolamento)

7.8 La scadenza dei punti definisce il termine entro il quale il Socio può usufruire dei vantaggi associati all'accumulo. I Punti Status e i Punti Standard seguono la validità della Card accumulandosi al rinnovarsi della stessa. Nel caso di scadenza della Card, senza che il Socio proceda a rinnovo come previsto all'art. 4.4 del Regolamento, i Punti Status e i Punti Standard verranno azzerati senza possibilità per il Socio di utilizzarli o convertirli in valore commerciale o monetario.

7.9 Per ottenere l'accredito automatico dei punti, il Socio dovrà:

- Acquistare servizi aeroportuali dall'area personale tramite sito e/o App;
- Esibire volontariamente, contestualmente all'acquisto, la Card Il Milione, anche in formato digitale, presso il singolo esercizio Partner e consegnare la stessa all'esercente per la registrazione e l'accredito dei punti.

7.10 Nel caso di annullamento/recesso dell'acquisto effettuato, tramite il sito web o tramite la App de Il Milione Club, di prodotti e servizi convenzionati nel Programma (a titolo esemplificativo: Parcheggi, Fast Track, VIP Lounge) i relativi Punti Status o Punti Standard già eventualmente caricati nel saldo punti del Socio verranno annullati/cancellati.

7.11 Non danno diritto all'accumulo punti gli acquisti effettuati con pagamento tramite ticket restaurant/buoni pasto (di qualunque tipologia) ove accettati, fatto salvo l'utilizzo di Voucher espressamente autorizzati e/o emessi da SAVE.

7.12 Le ricevute fiscali dei prodotti acquistati e ciascuna Carta di Imbarco registrata dovranno essere conservate fino al momento dell'accredito definitivo dei punti da parte di SAVE che avverrà automaticamente entro 30 (trenta) giorni dalla data dell'acquisto.

7.13 Non danno diritto all'accumulo di punti l'acquisto dei prodotti appartenenti alle seguenti categorie merceologiche:

- Tutti i generi di monopolio
- Tabacchi
- Biglietti/tagliandi/schede delle lotterie, scommesse, gratta e vinci, concorsi
- Valori bollati
- Valori postali
- Quotidiani, periodici e riviste
- Ricariche telefoniche
- Carte prepagate e schede abbonamenti tv
- Alimenti per lattanti (d.lgs. 84/2011)
- Gift Card
- Box viaggi
- Libri e libri di testo
- Estensioni di garanzia
- Buoni acquisto
- Alimentari e bevande in somministrazione o in vendita a scaffale, nei bar e ristoranti del terminal dell'Aeroporto Marco Polo di Venezia
- Vendite di champagne nei punti vendita Duty Free e Bottega dei Sapori

7.14 La mancata presentazione della Card al momento del pagamento non permetterà l'accumulo dei punti e non darà diritto all'accredito in tempi successivi.

7.15 Il Socio non può negoziare né vendere i punti accumulati o i Codici Sconto convertiti.

7.16 In assenza di differente comunicazione, non sono ammessi trasferimenti di punti tra diverse Card del Programma. SAVE si riserva il diritto di introdurre meccaniche di trasferimento punti tra Soci durante la validità del Programma con opportune comunicazioni.

7.17 Il Socio non può in alcun modo falsificare o alterare i dati che riguardano la sua partecipazione al Programma, né rilasciare dichiarazioni o fornire indicazioni mendaci o fuorvianti al fine di acquisire vantaggi allo stesso non spettanti.

7.18 Resta in ogni caso ferma la facoltà per la Società SAVE di non riconoscere o cancellare, in ogni momento, eventuali punti accreditati erroneamente, dandone adeguata informativa al Socio.

7.19 Nel corso del Programma, sulla base di specifiche iniziative promozionali e/o di marketing, SAVE si riserva di adottare condizioni migliorative nei confronti di determinate categorie di soggetti, sulla base di requisiti predeterminati ed oggettivi, compresa la possibilità di assegnare bonus punti aggiuntivi rispetto alla meccanica di base. Di tali eventuali opportunità, i Soci saranno resi edotti mediante apposite comunicazioni.

8. CONVERSIONE PUNTI

8.1 I Soci regolarmente registrati potranno utilizzare i Punti Standard accumulati sottoforma di Voucher per l'acquisto di servizi aeroportuali sia dal sito che dell'App, scegliendo quanti utilizzarne per l'acquisto in corso. I Punti Standard sono infatti cumulabili tra loro e verranno convertiti in Voucher secondo la seguente conversione: 500 Punti Standard = 1 Voucher è pari a 5 € di sconto.

8.2 I Voucher derivanti dalla conversione dei Punti Standard possono essere utilizzati unicamente per l'acquisto di servizi aeroportuali presso l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, salvo differente comunicazione da parte di SAVE e non sono cumulabili con Codici Sconto.

8.3 I Soci regolarmente registrati potranno convertire i Punti Status accumulati per ottenere uno sconto per l'upgrade della Card, effettuabile in qualsiasi momento di validità della Card, o per il rinnovo del Programma alla scadenza annuale e da usufruire per il massimo di sconto consentito dalla procedura di rinnovo del sito web o della App:

- 1.000 Punti Status = 2 € di sconto per rinnovo profilo Traveler
- 1.000 Punti Status = 7 € di sconto per rinnovo/ upgrade a profilo Voyager
- 1.000 Punti Status = 50 € di sconto per rinnovo/ upgrade a profilo Globetrotter

9. SERVIZI ASSOCIATI E VANTAGGI DEDICATI

9.1. Le Card consentono ai Soci di usufruire di vantaggi e servizi dedicati descritti nella seguente tabella e differenziati per status

	Globetrotter	Voyager	Traveler
Priorità alle code	• Fast Track illimitato per il titolare della Card (+1 ospite + minori di 12 anni) • Imbarco prioritario al gate, valido per i voli delle compagnie aderenti • Self Check-in (solo bagaglio a mano) presso la Lounge Milione landside, valido per i voli delle compagnie aderenti	• 15 accessi Fast Track • 50% di sconto su ogni acquisto successivo di Fast Track	• 1 Accesso al Fast Track • 30% di sconto su ogni acquisto successivo di Fast Track
Accesso Lounge	• Ingressi illimitati in Lounge "Marco Polo Club" (zona airside) (+1 ospite + minori di 12 anni) • Ingressi illimitati in Lounge "Milione" (zona landside) (+1 ospite + minori di 12 anni)	• 15 Ingressi alla VIP Lounge • 30% di sconto su ogni acquisto successivo di ingressi in VIP Lounge	• 1 ingresso alla VIP Lounge • 30% di sconto su ogni acquisto successivo di ingressi in VIP Lounge
Servizi VIP	• Trasporto Sottobordo privato da/per l'aereo (solo per voli a remoto), previa prenotazione (+ 1 ospite + 2 minori di 12 anni)	X	X

Parking	• Prime 48h gratuite per ciascuna sosta presso i parcheggi P1 e P Milione . • Ulteriore sconto 5% su prenotazioni effettuate on-line sul sito marcopolopark.it	• Sconto del 25% sulle tariffe del parcheggio P1 e P Milione” • Ulteriore sconto 5% su prenotazioni effettuate on-line sul sito marcopolopark.it	• Sconto 20% sulle tariffe del parcheggio P1 • Ulteriore sconto 5% su prenotazioni effettuate on-line sul sito marcopolopark.it
Sconti Retail	Sconto 20% su acquisti presso negozi partner in aeroporto (secondo le regole espresse ai punti 9.4 e 9.5) applicabile su acquisti di valore pari o superiore a 40€.		
Wi-Fi	• Wi-Fi alta velocità (12 Mega) gratis	• Wi-Fi alta velocità (12 Mega) gratis	X
Cash back	X	X	• Disponibilità di un codice sconto del valore di € 15,00 da utilizzare per l'acquisto di servizi aeroportuali

La sottoscrizione della sola APP consente di accedere ad un (1) unico Codice Sconto di Benvenuto (Welcome Coupon) a scelta tra Sconto del 50% sull'acquisto del Fast Track o Sconto del 50% sull'acquisto di un ingresso alla Vip Lounge Marco Polo Club. SAVE si riserva di aggiornare/ modificare la lista dei servizi offerti dandone informazione sul sito o sull'App.

9.2. Il rinnovo della Card o l'upgrade della Card da uno status inferiore ad uno superiore, comporta la cancellazione dei servizi aeroportuali (ingressi al Fast Track e ingressi alla Vip Lounge) inclusi nel pacchetto iniziale e non consumati fino alla data di rinnovo o di upgrade. Con l'upgrade della Card, in aggiunta ai servizi inclusi nello status superiore, verranno perciò mantenuti solo i servizi dello status inferiore che sono stati acquistati dopo l'esaurimento di quelli iniziali e non consumati.

9.3. In qualsiasi caso, il rinnovo di una Card e l'upgrade della stessa allo status superiore effettuati prima della data di scadenza annuale, non dà diritto ad alcun rimborso, nemmeno parziale, dell'importo versato inizialmente.

9.4. Lo sconto del 20% presso i negozi Partner non è cumulabile ad altre offerte presenti nel punto vendita e pertanto non è applicabile qualora sussistano altre promozioni sui prodotti scelti per l'acquisto. Non sono soggetti allo sconto dedicato i prodotti elencati nel precedente art. 7.13 del Regolamento.

9.5. Ai fini della fruizione degli sconti di cui sopra è prevista, per tutti gli acquisti effettuati, una soglia minima di spesa da parte del Socio di € 40,00 (quaranta /00). Gli acquisti inferiori a tale soglia non daranno diritto all'accesso allo sconto dedicato. Per gli acquisti invece superiori alla soglia, lo sconto dedicato verrà applicato sull'intero importo speso.

9.6. L'elenco aggiornato dei negozi Partner in cui è possibile usufruire dello sconto dedicato è disponibile sul sito www.clubilmilione.it. SAVE informerà di eventuali nuovi accordi con apposite comunicazioni tramite il sito, o l'App o tramite email inviate ai Soci.

9.7. L'accesso alla VIP Lounge Marco Polo Club e al Fast Track sarà consentito al Socio esclusivamente dietro presentazione della Card all'ingresso della Lounge e della Carta di Imbarco. SAVE si riserva la facoltà di richiedere l'esibizione di un documento di identità al titolare della Card e agli eventuali ospiti. Ai Soci di Card Traveler o Voyager, che richiedano, utilizzando la propria Card, l'ingresso alla VIP Lounge o al Fast Track anche per ospiti, accompagnatori o familiari, la quantità di ingressi al Fast Track e o nella Vip Lounge disponibili nel relativo profilo verrà ridotta di un numero pari al numero di persone a cui si permette l'ingresso. Nel caso di Soci Globetrotter sarà consentito l'ingresso gratuito alla VIP Lounge e al Fast Track solo per un ospite al giorno. In assenza di presentazione della Card, SAVE si riserva la facoltà di negare l'accesso alla VIP Lounge / Fast Track ovvero di richiedere al momento dell'ingresso il pagamento del relativo prezzo secondo tariffario di volta in volta vigente.

9.8. La priorità al gate di imbarco per i possessori della Card Globetrotter è garantita per tutti i vettori Partner del Programma, laddove il vettore abbia predisposto e segnalato al gate di imbarco l'accodamento prioritario separandolo da quello standard.

9.9. Le condizioni generali legate alla prenotazione del parcheggio sono da intendersi valide e si possono trovare nell'apposita sezione del sito <https://www.marcopolopark.it/>

9.10. Un elenco dei vantaggi / benefici / agevolazioni fornite direttamente da SAVE S.p.a. e dai Partners del Programma è descritto nelle comunicazioni trasmesse ai Soci.

9.11 Il minore di 12 anni, munito di idoneo titolo di viaggio per il medesimo giorno, non verrà calcolato nel conteggio degli ingressi al Fast Track e alla Lounge e quindi potrà accedere ai citati servizi, a condizione altresì che sia regolarmente accompagnato da un Socio o da un ospite del Socio che abbia la qualifica, con esibizione di idoneo documento di identità, di proprio genitore o tutore o esercente la potestà.

10. SERVIZIO TRASPORTO PRIVATO SOTTOBORDO

10.1 Il servizio è disponibile unicamente all'Aeroporto Marco Polo di Venezia e solamente per i Soci "Globetrotter" su voli di aviazione commerciale con partenza/ arrivo da remoto (quindi non con imbarco tramite "finger" o "pontile mobile") e solo previa prenotazione dello stesso con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data e ora di partenza o arrivo del volo. Il servizio, pertanto, potrà essere rifiutato da SAVE nel caso in cui l'imbarco/sbarco del volo venga gestito tramite finger/pontile mobile.

10.2 Il servizio viene erogato da SAVE o da fornitori di SAVE presso l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, dalle 06.05 alle 20.15 (ora locale), 7 giorni su 7. Gli orari del servizio possono essere soggetti a variazioni come specificati nel sito web del Milione Club alla pagina dedicata www.clubilmilione.it/airlines.

10.3 Il servizio è disponibile previa prenotazione tramite apposito form dall'aerea personale sul sito o sull'App da effettuarsi da un massimo di 7 giorni prima ad un minimo di 48 ore prima della partenza o dell'arrivo previsti del volo. Per effettuare la prenotazione è necessario che il Socio abbia indicato un numero di cellulare valido per il contatto e che abbia compilato correttamente tutti i campi presenti nel form. Sono ammessi un numero massimo di 2 nominativi per prenotazione, incluso il titolare della Card Il Milione, oltre a un massimo di altri 2 nominati per eventuali minori accompagnati di età inferiore ai 12 anni. La prenotazione risulta effettiva unicamente a seguito dell'e-mail di conferma di erogazione del servizio da parte di SAVE. Eventuali richieste di trasporto per ulteriori ospiti accompagnati dal Socio dovranno essere inviate preventivamente dal Socio a SAVE tramite la pagina "Supporto" del profilo web o della App, tassativamente con preavviso minimo di 3 giorni prima del volo, e saranno confermate da SAVE, e a discrezione di quest'ultima, solo in caso di disponibilità di posti liberi e in conformità alle esigenze operative del servizio e del volo.

10.4 In caso di ritardi e cancellazioni del volo o in caso di modifiche delle condizioni operative del volo (inclusi eventuali scioperi del personale di assistenza) che non ne permettano più l'erogazione, il servizio, anche se già confermato da SAVE, potrà essere successivamente rifiutato o non erogato, senza diritto per il Socio ad eventuali rimborsi, risarcimenti o indennizzi da parte di SAVE.

10.5 Per la corretta erogazione del richiesto servizio per volo in partenza è necessario che:

- il Socio transiti dal varco "Fast Track" almeno 60 minuti prima della partenza schedata del volo con destinazione all'interno dell'area Schengen, o almeno 90 minuti prima della partenza schedata del volo con destinazione all'interno dell'area Extra-Schengen. In caso di mancato rispetto della suddetta tempistica non può essere garantita la corretta erogazione del servizio.
- Il Socio si presenti al gate di imbarco almeno 10 minuti prima dell'apertura dello stesso.
- Il Socio esibisca allo staff del gate di imbarco la Card Milione Globetrotter, confermando la sua presenza ed esibendo la mail di conferma del servizio sottobordo trasmessagli da SAVE.
- Il Socio esibisca la card Milione Globetrotter al driver del veicolo che lo accompagna sottobordo.

10.6 Per la corretta erogazione del richiesto servizio per volo in arrivo, è necessario che il Socio, non appena sceso dall'aereo, si identifichi con il driver del veicolo di accompagnamento al terminal esibendo la Card in versione fisica o digitale e la mail di prenotazione del servizio inviata da SAVE.

10.7 Il servizio verrà erogato solo se il Socio presenterà la Card in originale o in versione App

10.8 Il servizio è garantito fino ad un massimo di 5 passeggeri (tra Soci e ospiti) per singolo volo e per stessa fascia oraria di trasporto sottobordo. SAVE si riserva la facoltà di erogare o meno il servizio per i passeggeri ulteriori, rispetto ai suddetti 5, nella stessa fascia oraria. Eventuali comunicazioni sul servizio verranno effettuate tramite email dedicata al Socio che lo richiede.

10.9 Il servizio di cui al presente articolo non comporta modifiche nelle procedure di imbarco al gate, né nelle politiche di gestione del bagaglio da cabina, né nelle procedure di recupero del bagaglio da stiva imbarcato dal Socio, rispetto alle normali procedure previste dal vettore aereo e/o dal prestatore di servizi a terra incaricato dal vettore (handler). Ugualmente, il Socio che abbia richiesto il servizio di accompagnamento PRM (Passeggero a Ridotta Mobilità), secondo la normativa aeroportuale

vigente in materia, verrà gestito nell'ambito di quest'ultimo servizio e secondo le specifiche del medesimo con prevalenza rispetto alle procedure di imbarco proprie del Profilo Globetrotter.

11. DISCIPLINA DEI VANTAGGI RISERVATI AI SOCI

11.1 Per avvalersi dei vantaggi riservati allo stesso, il Socio dovrà presentare la propria Card in originale al momento della fruizione del prodotto e/o del servizio convenzionato, con la precisazione che detti vantaggi sono personali e validi per il solo titolare della Card, e dell'assegnatario nel caso di Card Corporate, o per l'eventuale ospite (se previsto).

11.2 Il titolare della Card può beneficiare dei vantaggi dedicati dal momento di conferma dell'iscrizione al Programma fino alla data di scadenza o, se anteriore, fino alla scadenza delle convenzioni esistenti con le aziende Partner.

11.3 SAVE si riserva la facoltà di offrire iniziative promozionali ulteriori e/o differenti a determinati gruppi di Clienti.

11.4 L'azienda Partner dell'iniziativa (o il suo rappresentante) potrà chiedere al Socio la presentazione di un documento d'identità allo scopo di verificare la titolarità della Card. In caso di comunicazioni telefoniche, il Socio dovrà fornire il numero della propria Card.

11.5 SAVE non è responsabile dei servizi o prodotti non direttamente erogati. Il titolare della Card riconosce espressamente che SAVE non avrà alcuna responsabilità qualora - per qualsiasi motivo - la Card non venisse riconosciuta negli esercizi commerciali delle aziende Partner. Ogni eventuale reclamo da parte dei Soci, contenente una descrizione dell'accaduto e ogni elemento utile per la sua valutazione, dovrà essere inviato a SAVE S.p.a. - Direzione Commerciale e Marketing Non Aviation a mezzo PEC o posta raccomandata A/R all'indirizzo 30173 Tessera - Venezia (VE), Viale Galileo Galilei 30/1, oppure tramite la sezione "Supporto" nel sito web o nella App de Il Milione Club, entro e non oltre 15 giorni dalla data in cui si è verificato il fatto che ha dato origine alla contestazione. SAVE darà riscontro al reclamo entro 30 giorni dal ricevimento, salvo richiedere una proroga di tale termine fino ad un massimo di 90 giorni nei casi di particolare complessità.

12. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO – CARD A PAGAMENTO

12.1 Le caratteristiche della Card acquistata e il relativo prezzo saranno indicati nella schermata di riepilogo del sito o dell'App. Le informazioni pubblicate sulla schermata di Riepilogo non costituiscono una proposta di SAVE.

12.2 Prima di procedere con l'inoltro dell'ordine di acquisto o rinnovo, il Cliente deve avere letto attentamente e accettato le condizioni, le informazioni sull'esercizio del diritto di recesso, nel caso di Cliente Consumatore ai sensi del successivo art. 14.

12.3 Per completare l'ordine sul Sito di acquisto/rinnovo della Card o di upgrade allo status superiore della stessa, il Cliente deve

- selezionare l'acquisto della Card cliccando su "Rinnova/Upgrade";
- se Cliente Consumatore, dichiarare di aver ricevuto le informazioni di cui al Codice del Consumo, ivi incluse quelle relative all'esercizio del diritto di recesso;
- accettare le presenti Condizioni Generali/Regolamento;
- selezionare il metodo di pagamento;
- confermare l'ordine o modificarlo tramite la specifica schermata di riepilogo;
- inoltrare l'ordine a SAVE.

12.4 L'inoltro dell'ordine da parte del Cliente costituisce una proposta contrattuale di acquisto della Card, specificamente individuata nella schermata di riepilogo, rivolta dal Cliente a SAVE e vincolante per il Cliente (fermo restando il diritto di recesso ai sensi del successivo art. 14). L'inoltro dell'ordine, implica per il Cliente l'obbligo di versare i corrispettivi dovuti.

12.5 Il contratto tra il Cliente e SAVE avente ad oggetto l'acquisto della Card si conclude con la ricezione, da parte del Cliente, dell'e-mail di Accettazione di SAVE dell'ordine del Cliente.

12.6 Qualsiasi variazione ai dati inseriti dal Cliente nell'ordine potrà essere modificata/corretta dal Cliente medesimo, prima dell'inoltro dell'ordine.

12.7 SAVE si riserva di non accettare l'ordine del Cliente in caso:

- di pagamento non andato a buon fine o parziale
- il Cliente si sia reso in precedenza inadempiente nei confronti di SAVE

In tal caso, SAVE comunicherà al Cliente la mancata accettazione dell'ordine all'indirizzo e-mail fornito da quest'ultimo in fase di registrazione

13. CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

13.1 I corrispettivi dovuti per l'acquisto della Card saranno specificatamente indicati nella Schermata di Riepilogo presente sul Sito comprensivi di tutte le tasse o imposte applicabili.

13.2 Per il pagamento dei corrispettivi il Cliente potrà scegliere una delle modalità di pagamento messe a disposizione da SAVE e indicate sul Sito.

13.3 Il pagamento del corrispettivo si intenderà effettuato ad avvenuto accredito a SAVE del relativo importo.

14 RECESSO

14.1 Ai sensi dell'art. 50 e seguenti del D.lgs 206/2005 "Codice del Consumo", il Cliente Consumatore potrà esercitare il diritto di recesso, senza indicarne le ragioni e senza oneri a suo carico, entro 14 (quattordici) giorni dal giorno dalla ricezione della E-mail di Accettazione di cui all'art. 12.5 del regolamento (di seguito "Periodo di Recesso"), tramite invio a SAVE di comunicazione di recesso con PEC all'indirizzo: savespa@legalmail.it oppure tramite invio di raccomandata A/R indirizzata a SAVE S.p.A. Direzione Commerciale e Marketing Non Aviation - viale Galileo Galilei 30/1 - 30173 Venezia Tessera (VE) da spedire nel termine di cui sopra, oppure inserendo la richiesta di recesso nel termine di cui sopra all'interno della sezione "Supporto" del sito web o della App del Milione Club.

14.2 In caso di recesso verranno bloccati le utenze App e le Card fisiche del Socio recedente.

14.3 Il Cliente è **consapevole e accetta espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, c.3 e art. 51, c.8, del Codice del Consumo** che, procedendo all'acquisto della Card, i relativi servizi sono usufruibili dalla email di Accettazione da parte di SAVE di cui all'art. 12.5 del Regolamento e, pertanto, **iniziano durante il Periodo di Recesso**

14.4 In caso di recesso, al Cliente Consumatore saranno rimborsati tutti i pagamenti effettuati dal medesimo in favore di SAVE per i servizi non ancora usufruiti, senza indebito ritardo e in ogni caso non oltre 14 (quattordici) giorni dal giorno in cui SAVE sarà informata della decisione del Cliente Consumatore di recedere. Detti rimborsi saranno effettuati utilizzando lo stesso mezzo di pagamento utilizzato dal Cliente Consumatore per la transazione iniziale, salvo che il Cliente Consumatore non abbia espressamente convenuto con SAVE diversamente. Considerato quanto previsto al precedente comma 14.3 e ai sensi dell'art. 57, c.3 del Codice del Consumo, ai predetti rimborsi saranno detratti i servizi, inclusi nell'ordine del Cliente Consumatore e già usufruiti dal Cliente Consumatore durante il Periodo di Recesso di cui sopra, secondo il seguente valore:

	Globetrotter	Voyager	Traveler
Priorità alle code / Fast Track	per ogni accesso e per ogni persona Fast Track utilizzato € 5 (cinque) IVA incl.	per ogni accesso e per ogni persona Fast Track utilizzato € 7 (sette) IVA incl.	per ogni accesso Fast Track utilizzato € 10 (dieci) IVA incl.
Accesso Lounge	per ogni accesso e per ogni persona in Sala VIP utilizzato € 5 (cinque) IVA incl.	per ogni accesso e per ogni persona in Sala VIP utilizzato € 7 (sette) IVA incl.	per ogni accesso in Sala VIP utilizzato € 10 (dieci) IVA incl.
Servizi VIP	per ogni Trasporto Sottobordo usufruito € 50 (cinquanta) IVA incl.	X	X
Parking	un importo pari allo sconto usufruito per ogni sosta presso i parcheggi dell'aeroporto	un importo pari allo sconto usufruito per ogni sosta presso i parcheggi dell'aeroporto	un importo pari allo sconto usufruito per ogni sosta presso i parcheggi dell'aeroporto

15. PARTNER

15.1 SAVE si riserva di rendere disponibile sul sito e sull'App l'elenco dei Partner.

15.2 SAVE si riserva altresì il diritto di modificare tale elenco in qualsiasi momento, nonché il diritto di concludere o modificare in parte o totalmente gli accordi con i Partner del Programma. Qualsiasi modifica sarà comunicata ai Soci e/o pubblicata sul sito web, restando inteso che in nessun caso l'esclusione di un Partner dall'elenco comporterà la perdita dei punti già accumulati o dei benefici precedentemente acquisiti. Eventuali modifiche o nuove condizioni diverranno vincolanti dal momento della divulgazione. In caso di modifiche nelle convenzioni con i Partner non spetteranno al Cliente rimborsi, risarcimenti o indennizzi.

16. PRIVACY

16.1 SAVE S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, raccoglierà e tratterà i dati personali dei Clienti e dei Soci, da questi volontariamente comunicati in occasione della registrazione al Programma e dell'acquisto della Card, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia e precisamente del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

16.2 Tutte le informazioni aventi ad oggetto le finalità e modalità del trattamento dei dati del Socio, la natura obbligatoria o facoltativa dei dati conferiti, i soggetti ai quali tali dati potranno essere forniti, i diritti del Socio (tra cui la modifica di tali dati o la cancellazione degli stessi), nonché la policy SAVE in materia di Cookie, sono contenute all'interno dell'informativa sulla Privacy SAVE e nella Policy Privacy del sito web e nella Cookies Policy che il Cliente è espressamente invitato a consultare prima di procedere all'acquisto di un servizio sul Sito/ App e che il Cliente accetterà in sede di registrazione al Sito/ App.

17. REGOLE DI CONDOTTA E SANZIONI

17.1 La partecipazione del Socio al Programma è subordinata al rispetto di tutte le condizioni ed alle regole di condotta riportate nel presente Regolamento.

17.2 Il Socio non può in alcun modo falsificare o alterare i dati che riguardano la sua partecipazione al Programma, né rilasciare dichiarazioni o fornire indicazioni mendaci o fuorvianti al fine di acquisire vantaggi allo stesso non spettanti.

17.3 Il Socio titolare della Card è responsabile della custodia della stessa e del suo buon uso. Non è consentito al titolare l'utilizzo della Card scaduta che, in caso di inottemperanza, potrà essere trattenuta dal personale SAVE.

17.4 SAVE si riserva la facoltà di effettuare controlli sull'utilizzo della Card e sulla fruizione dei benefici / vantaggi / agevolazioni e di rivalersi qualora il Socio ne abbia goduto in violazione delle regole previste dal presente Regolamento.

17.5 E' fatto divieto al Socio di tenere qualsiasi condotta impropria che si traduca in un atteggiamento indecoroso, irrispettoso e/o molesto nei confronti di SAVE, dei suoi dipendenti o di un Partner del Programma, o di altro utente aeroportuale o in un comportamento disdicevole all'interno di qualsiasi area dell'aeroporto di Venezia o di Treviso (con particolare, ma non esaustivo, riferimento ai locali dedicati ai Soci).

17.6 SAVE si riserva la facoltà di non consentire l'iscrizione, di escludere il Socio dal Programma, procedere al ritiro della Card e di annullare ogni beneficio acquisito in precedenza e non ancora fruito, qualora il Socio non rispetti tutte le condizioni del presente Regolamento e/o la sua condotta risulti non aderente allo stesso o non conforme alle norme di legge o comunque sia idonea a procurare un danno a SAVE o ai Partners. Inoltre SAVE, qualora emergano indizi oggettivi per l'esistenza di una giusta causa, si riserva la facoltà di sospendere la Card del Socio per il tempo necessario per gli accertamenti del caso. Nelle more degli accertamenti, è possibile che al Socio in questione non sia consentito di beneficiare dei vantaggi associati al Programma.

17.7 Il Socio può recedere in ogni momento dal Club inviandone comunicazione a mezzo posta raccomandata a SAVE S.p.A. – Direzione Commerciale e Marketing Non Aviation all'indirizzo 30173 Tesserà - Venezia (VE) – Viale Galileo Galilei 30/1, allegando la propria Card. La cancellazione dell'iscrizione comporta l'immediata cessazione del diritto ai benefici previsti dall'appartenenza al Club. E' espressamente esclusa ogni possibilità di rimborso da parte di SAVE.

18. LIMITAZIONE DELLA RESPONSABILITA'

18.1 E' usata la massima cura per fare sì che le informazioni contenute nel Regolamento del Programma e in eventuali pubblicazioni e pubblicità connesse a SAVE siano accurate; SAVE declina, tuttavia, ogni responsabilità riguardo eventuali errori o omissioni presenti nelle informazioni - siano esse scritte o orali - avvertendo che esse potrebbero essere incomplete o includere imprecisioni o refusi.

18.2 SAVE non dichiara né garantisce che l'accesso al sito web e all'App sia ininterrotto o che non si verifichino guasti, errori od omissioni, o perdita delle informazioni trasmesse.

18.3 SAVE non potrà in alcun caso essere ritenuta responsabile di eventuali danni diretti, indiretti, accidentali, speciali, collaterali o secondari derivanti dall'uso del sito web e dell'App - con particolare riferimento alla sezione dedicata al presente Programma - o in qualsiasi modo connessi all'uso, al ritardo nell'uso o all'impossibilità di usare gli stessi, o dall'uso di eventuali informazioni,

prodotti e servizi ottenuti attraverso detti siti, indipendentemente dal fatto che derivino da violazioni del contratto, illeciti civili, responsabilità oggettiva o altro.

18.4 SAVE non è responsabile nei confronti del Socio e di qualsiasi altra persona, di perdite o danni, diretti o indiretti, che potranno risultare dalla risoluzione o dal cambiamento di tutto o parte del presente Programma.

19. CLAUSOLE FINALI

19.1 Si considera vigente il Regolamento del Programma pubblicato e consultabile di volta in volta sul sito web del Milione Club. Al Cliente è consentito concludere il contratto in lingua italiana o in lingua inglese. Il testo del Regolamento del Programma in italiano prevarrà su quello eventualmente pubblicato in altre lingue.

19.2 Nel caso in cui qualsivoglia parte del Regolamento del Programma risulti inapplicabile per qualsiasi motivo, essa dovrà essere ritenuta indipendente dal resto, così da non produrre effetto sulle altre parti del presente Regolamento del Programma. SAVE non sarà tenuta a fornire alcun servizio o ad agire altrimenti per rispettare il presente Regolamento del Programma nel caso in cui per fare ciò dovesse contravvenire alla Legge.

19.3 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si invia alle norme di Legge Italiana applicabile.

19.4 Il contratto sottoscritto dal Socio e le successive modifiche verranno archiviate in formato digitale presso SAVE consultabili dal Socio facendone richiesta a SAVE (tramite contatto alla Segreteria Card) oppure tramite il profilo personale del Socio all'interno del sito o della App Il Milione Club.

19.5 I servizi di assistenza dedicati (servizio clienti) ai Soci Il Milione Club sono forniti tramite la funzione "Supporto" del sito e dell'App de Il Milione Club oppure dalla Segreteria Card contattabile dalle ore 08:30 alle 12:30 e dalle 14:00 alle 18:00 dal lunedì a venerdì, tramite email ilmilione@veneziaairport.it o tel. +39 049 879 1209. Per contatti telefonici saranno applicati costi e tariffe in base all'operatore utilizzato dal Cliente.